

9. Ordentliche Sitzung des Studierendenrats der TH Wildau

Protokoll der 9. außerordentlichen Sitzung vom
03.04.2024

Ort: 13-104 (Senatssaal)	Beginn: 18:04	Ende: 18:54
--------------------------	---------------	-------------

Anwesende Mitglieder des Studierendenrats	Nicht anwesende Mitglieder des Studierendenrats
Zabair Ghafoor Jil Gorgiel Leila Gaertig Isabelle Schulze Kira Stiegmann Isabel Eichmann Brigitte Freier Lea Kühnel Dhaval Viren Varu Tom Schröter ab 18:11 Erik Räßler	Inna Todua Denis Domanin Damir Toktarov Kevin Schulz Maximilian Uhl Leon Kitzing Kevin Hörrlein

Gäste: keine

Schriftführung:

Erik Räßler

Tagesordnung

I Öffentlicher Teil

1. Begrüßung
2. Anwesenheit
3. Feststellung Beschlussfähigkeit
4. Anträge auf Änderung der Tagesordnung
5. Abstimmung über Protokolle (4, 5, 6, 8 Sitzung)

6. Zwischenstand Bodenerneuerung (20 Min)
7. Berichte aus den Referaten (20 Min)
8. Aktuelles aus dem StuPa (5 Min)
9. Tagesordnungspunkte für nächste Sitzung (5 Min)
10. Anfragen aus der Studierendenschaft
11. Sonstiges

I Öffentlicher Teil

1 Begrüßung

Zabair Ghafoor begrüßt alle Anwesenden und stellt die Agenda vor.

(1 Minute)

2 Prüfung der Anwesenheit

Es sind die Referierenden Zabair Ghafoor, Jil Gorgiel, Leila Gaertig, Isabelle Schulze, Kira Stiegmann, Isabel Eichmann, Brigitte Freier, Lea Kühnel, Dhaval Viren Varu und Erik Räßler anwesend, Tom Schröter nimmt ab 18:11 Uhr an der Sitzung teil.

(1 Minute)

3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind zu diesem Zeitpunkt 10 von 17 Referierenden anwesend, wodurch Beschlussfähigkeit gegeben ist.

(1 Minute)

4 Anträge auf Änderung der Tagesordnung

Es liegen keine Anträge auf Änderung der Tagesordnung vor.

(1 Minute)

5 Abstimmung über Protokolle (4, 5, 6, 8 Sitzung)

Über das Protokoll der 7. Sitzung wurde bereits in der 8. Sitzung am 20.02.2024 abgestimmt. Da es keine Einreden gibt, wird über die Protokolle der Sitzungen 4, 5, 6 und 8 gemeinsam abgestimmt.

Protokolle der 4., 5., 6., 8. Sitzung annehmen	Ja	Nein	Enthaltung
Stimmen	10	0	0

Die Protokolle der 4., 5., 6. und 8. Sitzung wurden einstimmig angenommen.

(1 Minute)

6 Zwischenstand Bodenerneuerung (20 Min)

Es gab sowohl an das Ref. StuK, als auch an das Ref. Finanzen noch keine weitere Rückmeldung oder weitere Informationen von der Versicherung. Es ist

aber bekannt, dass das Gutachten an die Zentrale der Versicherung zur weiteren Untersuchung weitergeleitet wurde. Am 08.04. ist ein Tischler im StuK, um sich vor Ort ein Bild von dem Schaden zu machen. Ein weiteres Angebot eines anderen Tischlers liegt vor. Aktuell laufen Terminabsprachen mit Herrn Tryonadt, welcher zuletzt im Urlaub und deshalb nicht erreichbar war. Dieser Termin soll in der nächsten Woche stattfinden und dabei die Möglichkeit einer provisorischen Öffnung des StuKs erörtert werden. Sofern die provisorische Öffnung möglich ist, soll diese bis Mitte April vorbereitet und umgesetzt werden, sodass der StuK dann Ende April wieder provisorisch öffnen könnte. Der Bodenaustausch soll dann zusammen mit dem Bar-Umbau in den Semesterferien erfolgen.

Viele Studierende finden es schade, dass der StuK aktuell geschlossen ist, und hoffen auf eine baldige Wieder-Eröffnung.

(4 Minuten)

7 Berichte aus den Referaten (20 Min)

Das Ref. Sport plant aktuell das Sportfest am 28.05., bei welchem der StuRa für die Verpflegung sorgen soll. Da der große Grill des StuRas aktuell kaputt ist, besteht die Frage, ob es ein Budget für die Miete eines Grills gibt. Außerdem wurde Budget für Medaillen, Preise, etc. angefragt. Die Ref. Finanzen und Vorsitz weisen darauf hin, dass jedes Referat ein Budget im Haushaltsplan hat. Auf den vorläufigen Haushaltsplan hat aber aktuell nur das Ref. Finanzen Zugriff, da dieser noch nicht final beschlossen ist, es kann aber eine Auskunft über das veranschlagte Budget angefragt werden. Zabair schlägt als Vorsitzender vor, dass der StuRa einen neuen Grill anschaffen soll und beauftragt die Referentin des Ref. Sport Leila Gaertig sowie den Referenten des Ref. Technik Erik Räßler mit der Einholung von 3 Angeboten für einen neuen Grill.

Das Ref. Finanzen berichtet, dass aktuell wenig Überweisungen auszuführen sind und auch sonst wenig zutun ist und alle aktuellen Aufgaben so weit erledigt sind. Außerdem ist aufgefallen, dass der StuRa noch ein Gruppen-Abonnement bei der Deutschen Jugendherberge besitzt, welches nun gekündigt werden soll.

Es ist kein Referierender des Referates Öffentlichkeitsarbeit anwesend.

Das Ref. Vorsitz berichtet, dass die Lieferung von Campus Held durch Brigitte angenommen wurde und nun an die Studierenden verteilt werden muss. Dieses hat in der Vergangenheit immer Maximilian Uhl übernommen, welcher dies auch in diesem Jahr wieder organisieren soll. Bei der Ausgabe der Sachen müssen Fotos für Campus Held gemacht werden. Außerdem wird berichtet, dass der Haushaltsplan aktuell beim StuPa liegt und anschließend an den Kanzler Herrn Lehne weitergegeben werden muss. Weiterhin wird

berichtet, dass die zweite Feuerwehrrechnung bezahlt wurde und die Restzahlung durch den Studierenden ebenfalls erfolgt ist. Das letzte geplante Jour fixe wurde abgesagt, das nächste soll am 15.04. stattfinden. Darüber hinaus wird berichtet, dass das Ref. HoPo bezüglich des Deutschlandsemestertickets unterstützt wurde. Hierbei ist das Feedback, dass das Ticket zu 90% funktioniert, aber bei einigen Studierenden auch Probleme aufgetreten sind. Es wird nochmal darauf hingewiesen, dass berufsbegleitend Studierende keinen Anspruch auf das Deutschlandsemesterticket haben. Für alle anderen Studierenden, welche sich regulär zurückgemeldet und bezahlt haben, sollte das Ticket aber funktionieren. Das Ref. HoPo soll alle Anfragen diesbezüglich sammeln und an Herrn Weiden vom VBB weiterleiten.

Das Ref. Hochschulpolitik und Internationales berichtet, dass in letzter Zeit viele Aufgaben im Zusammenhang mit der Einführung des Deutschlandsemestertickets zu erledigen waren. Es wird berichtet, dass es Anlaufschwierigkeiten bei der Einführung des Deutschlandsemestertickets gab und gibt und eine große Anzahl an E-Mails von Studierenden bezüglich dieses Themas zugegangen sind. Außerdem gab es eine Anfrage des International Office der TH Wildau bezüglich des Deutschlandsemestertickets, welche zu etwas Verwirrung geführt hat. Eine Studierende wurde ohne gültiges Ticket kontrolliert und braucht nun Unterstützung. Außerhalb der Deutschlandsemesterticket-Thematik steht ein Meeting mit dem International Beauftragten der TH Wildau zum gegenseitigen Kennenlernen an.

Das Ref. Technik berichtet, dass die PHP-Version der stura-wildau.de-Seite auf die neueste Version aktualisiert wurde. Vorher wurden entsprechende Backups erstellt und die Kompatibilität mit der Testversion der Seite geprüft und anschließend bei Strato, dem Hosting Anbieter der Website, der PHP-Extended-Support gekündigt. Außerdem wurde probiert die Website-Performance zu verbessern, wobei der aktuelle Stand noch nicht zufriedenstellend ist. Weiterhin wurden Informationen zum Deutschlandsemesterticket online gestellt und in diesem Zusammenhang auch eine neue FAQ-Seite erstellt welche auch von anderen Ref. gerne genutzt werden kann. Außerdem wurden weitere Vorstellungstexte online gestellt und die Login-Abfrage gestartet, wobei immer noch einige Rückmeldungen bezüglich der Vorstellungstexte und zu den Logins fehlen, wofür die Frist der 03.04. ist. Zum Abschluss wird noch einmal auf den StuRa-Kalender hingewiesen.

Das Ref. Kultur berichtet, dass ein Treffen bezüglich des Band-Abends mit Jonas und Noah stattgefunden hat. Es wurde bereits eine Anfrage an Herrn Tryonadt bezüglich des Termins und der Location gestellt, eine Antwort steht aber noch aus. Das gesamte Event wird nun im Umfang kleiner als eigentlich gedacht, trotzdem soll es auch einen Getränkeverkauf geben. Die Finanzierung sollte machbar sein, es wird aber einen kleinen Eintritt von 2-3€ pro Person geben. Einige Bands würden auch auf ihre

Aufwandsentschädigung verzichten, das größte Problem ist aktuell noch die Musikanlage und Bühne. Aktuell wird eine Kostenkalkulation erstellt und überarbeitet, damit anschließend zusammen mit Ref. Finanzen geprüft werden kann, ob die Veranstaltung finanziell so durchführbar ist. Außerdem wird parallel auch schon mit der Planung des Löffelballs angefangen, welcher Anfang Oktober stattfinden und als kulturelles Element einen Tanzkurs beinhalten soll.

Das Ref. Soziales berichtet, dass aktuell nicht viel zu tun ist. Die Sozialanträge beginnen jetzt erst, am 31.03. wurde diesbezüglich eine E-Mail an alle Studierenden gesendet. Allerdings kam jetzt eine Anfrage eines Studierenden bezüglich des Semesterbeitrages für das SoSe24 rein. Dieser Studierende erhielt eine Frist durch die TH Wildau zum Zahlen des fälligen Semesterbeitrages bis 08.04. Dieses Datum ist aber durch den StuRa aufgrund der Kurzfristigkeit nicht machbar, sodass der Studierende nun nach einer anderen Möglichkeit der Finanzierung sucht. Allerdings stellt sich die Frage, wie mit solchen Anträgen umgegangen werden soll, wenn diese weit über der Frist liegen. In diesen Fällen wird im Einzelfall entschieden. Die Antragsfrist für das WiSe endet am 30. April, sodass in den Sitzungen Ende April und Anfang Mai über die Anträge abgestimmt werden soll.

Das Ref. Studierendenklub berichtet, dass die Jalousie immer wieder ein Stück oben ist, obwohl der StuK nicht betreten werden soll. Das Betreten des StuKs soll weitestgehend unterlassen werden, bis der StuK wieder offen ist und wenn der StuK betreten wird, sollen vorher Kira Stiegmann oder Kevin Hörrlein als Referierende des Ref. StuK informiert werden. Allgemein ist der StuK aktuell eine kleine Baustelle aufgrund des Umräumens sowie des Flohmarktes. Der Baraus- und Barumbau sollen durch eine Firma durchgeführt werden, um nichts zu beschädigen, was noch verwendet werden soll bzw. benötigt wird.

Es ist kein Referierender des Referates Nachhaltigkeit anwesend.

(34 Minuten)

8 Aktuelles aus dem StuPa (5 Min)

Es ist kein Vertreter des StuPa anwesend. Zabair informiert darüber, dass Olaf der neue Präsident der StuPa ist.

(1 Minute)

9 Tagesordnungspunkte für die nächste Sitzung (5 Min)

- Wasserschaden StuK

- 17.04. Besuch Frau Tippe
- Evtl. Sozialanträge
- Angebote Grill (Leila und Erik)
- Verteilaktion Campustüten

(2 Minuten)

10 Anfragen aus der Studierendenschaft
Es liegen keine Anfragen aus der Studierendenschaft vor.

(1 Minute)

11 Sonstiges

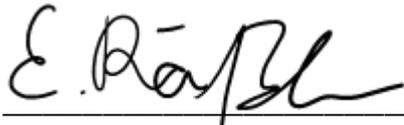
Zabair weist darauf hin, dass die Anwesenheitsliste nicht nur der Auszahlung der variablen Aufwandsentschädigung, sondern auch der Kontrolle der regelmäßigen Anwesenheit durch den Vorsitzenden dient. Die Mitglieder des StuRa sind gemäß Geschäftsordnung des StuRa dazu verpflichtet, regelmäßig an den Sitzungen teilzunehmen. Bei wiederholten Fehlen erfolgt eine Ermahnung durch den Vorsitzenden sowie eine Information des StuPa. Der Referent Damir Toktarov des Referates Sport und Gesundheit war vor dieser Sitzung bereits auf 3 aufeinanderfolgenden Sitzungen nicht anwesend und wurde diesbezüglich durch den Vorsitzenden Zabair ermahnt. Da der Referent auch der heutigen Sitzung ferngeblieben ist und somit auf 4 aufeinanderfolgenden Sitzungen nicht anwesend war, wird der Vorsitzende Zabair das StuPa über dieses Verhalten des Referenten Toktarov unterrichten, welches über weitere Maßnahmen entscheiden muss.

Die zweite Referentin des Referates Sport und Gesundheit Leila Gaertig berichtet außerdem, dass die Kommunikation in dem Referat sehr einseitig sei. Demnach stelle sie regelmäßig Anfragen an den Referenten Toktarov, es gäbe aber nur sehr selten Antworten des Referenten und diese seien dann auch im Umfang sehr gering.

(4 Minuten)

Erklärung des Schriftführers

Durch das Unterzeichnen garantieren die Schriftführer den wahrheitsgemäßen Inhalt dieses Protokolls sowie dass keine relevanten Dinge ausgelassen oder aus freien Stücken hinzugeführt wurden.



Erik Räßler, Schriftführer



Zabair Ghafoor, Vorsitzender