

# 14. Ordentliche Sitzung des Studierendenrats der TH Wildau

**Protokoll der Ordentlichen Sitzung vom 29.05.2024**

Ort: Senatssaal, Haus 13	Beginn: 18:10 Uhr	Ende: 19:25 Uhr
--------------------------	-------------------	-----------------

<b>Anwesende Mitglieder des Studierendenrats</b>	<b>Nicht anwesende Mitglieder des Studierendenrats</b>
Zabair Ghafoor Leon Kitzing (ab 18:35 Uhr) Erik Räßler Kevin Hörrlein (ab 18:20 Uhr) Kira Stiegmann Dhaval Viren Varu Isabelle Schulze Leila Gaertig Brigitte Freier Maximilian Uhl Lea Kühnel (ab 18:20 Uhr) Denis Domanin (ab 18:39 Uhr)	Jil Gorgiel Tom Schröter Kevin Schulz Isabel Eichmann Inna Todua
<p><b>Gäste: Jonas Scholz</b></p> <p><b>Schriftführung:</b></p> <p><b>Maximilian Uhl</b></p>	

# Tagesordnung

## I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung / Begrüßung
2. Prüfen der Anwesenheit
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Anträge auf Änderung der Tagesordnung
5. Abstimmung über Protokolle (13. Sitzung)
6. Mitteilung: anstehende Termine
7. Aufstellung und Wahl in den Senat
8. Projektupdate: Stuk Boden – Versicherung, Angebote, Finanzierung **(10 Min)**
9. Abstimmung über Angebote – Campus Open Air **(20 Min)**
10. Planung – HIT **(10 Min)**
11. Berichte aus den Referaten **(20 Min)**
12. Aktuelles aus dem StuPa **(5 Min)**
13. Tagesordnungspunkte für nächste Sitzung **(5 Min)**
14. Anfragen aus der Studierendenschaft
15. Sonstiges

## I. Öffentlicher Teil

### 1. Eröffnung der Sitzung / Begrüßung

Zabair eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden um 18:10 Uhr.

(1 Minute)

### 2. Prüfung der Anwesenheit

Es sind 8 Referierende da, es fehlen Jil Gorgiel, Tom Schröter, Kevin Schulz, Isabel Eichmann und Inna Todua. Lea Kühnel und Kevin Hörrlein erscheinen um 18:20 Uhr, Leon Kitzing um 18:35 Uhr und Denis Domanin um 18:39 Uhr.

(1 Minute)

### 3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Zu Beginn der Sitzung ist der Studierendenrat nicht beschlussfähig, ab 18:20 Uhr ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

(1 Minute)

### 4. Anträge auf Änderung der Tagesordnung

Es gibt keine Anträge auf Änderung der Tagesordnung.

(1 Minute)

### 5. Abstimmung über Protokolle (13. Sitzung)

Da noch keine Beschlussfähigkeit gegeben ist, wird der TOP vertagt, um 18:22 Uhr wird die Abstimmung durchgeführt. Abstimmung

Protokoll 13	Ja	Nein	Enthaltung
Abstimmung	10	0	0

Das 13. Protokoll wird ohne Gegenstimmen angenommen.

(1 Minute)

### 6. Mitteilung: anstehende Termine

Es gibt den Hinweis auf HIT (Hochschulinformationstag) am 01.06. und Zabair trägt das Beachvolleyballturnier am 18.06 ein.

(1 Minute)

## 7. Aufstellung und Wahl in den Senat

Auch dieser TOP wird auf Grund nicht gegebener Beschlussfähigkeit vertagt und um 18:23 Uhr wieder aufgenommen. Zabair klärt über die Wichtigkeit des Senats als höchstes Gremium der TH Wildau auf und dass eigentlich zwei Plätze im Senat für Studierende vorgesehen sind. Kevin Schult möchte einen Platz ausfüllen, der StuRa muss darüber abstimmen:

Kevin Schulz für den Senat	Ja	Nein	Enthaltung
Abstimmung	9	0	1

Kevin Schulz darf einen der freien Plätze im Senat besetzen.

(3 Minuten)

## 8. Projektupdate: Stuk Boden – Versicherung, Angebote, Finanzierung **(10 Min)**

Kira berichtet davon, dass Herr Paul (Sachverständiger) das Referat Stuk weiter unterstützen möchte. Die Wiedereröffnung hat viel Arbeit abverlangt. Bisher wurde ein Angebot für Sanierungsunternehmen eingeholt, weitere Angebote sollen noch eingeholt werden, gleiches gilt für den Neubau der Bar.

(3 Minuten)

## 9. Abstimmung über Angebote – Campus Open Air **(20 Min)**

Für die anstehende Veranstaltung Campus Open Air hat Brigitte verschiedene Angebote für unterschiedliche, notwendigen Besorgungen eingeholt und stellt diese vor. Für die Bühnentechnik hat Brigitte vier Angebote angefragt, aber nur eins erhalten, welches folglich zur Abstimmung steht. Zoundz Unlimited stellt alle benötigten Aufbauten zur Verfügung und liegt mit dem genannten Preis von ca. 1.550 € weit unter dem Budget von etwa 2.000 €.

Technik von Zoundz Unlimited	Ja	Nein	Enthaltung
Abstimmung	9	0	1

Das Angebot von Zoundz Unlimited wird damit angenommen.

Für Eventzäune hat Brigitte fünf Angebote eingeholt, von denen jedoch vier nicht brauchbar sind für das Event, da hier jeweils eine Mindestmietdauer von sechs Monaten vorgegeben worden ist, das einzig brauchbare Angebot

in Höhe von 421 € von Bauzaun- und Eventabsicherung steht zur Abstimmung.

Eventzaun	Ja	Nein	Enthaltung
Abstimmung	9	0	1

Das Angebot von Bauzaun- und Eventabsicherung wird angenommen.

Für einen Getränkewagen hat Brigitte 20 Anfragen gestellt und dazu zwei Angebote bekommen, Lio's Cage könnte einen Getränkewagen für etwa 1.000 € bereitstellen, FoodAgent 030 für etwa 510 €. Die Kautions würde für beide Getränkewägen jeweils 500 € kosten.

Getränkewagen	Angebot Lio's Cage	Angebot FoodAgent 030	Enthaltung
Abstimmung	0	10	1

Das Angebot von FoodAgent 030 wird angenommen.

(15 Minuten)

#### 10. Planung – HIT (10 Min)

Für den am Samstag (01.06.) stattfindenden Hochschulinformationstag fragt Zabair die Verfügbarkeiten der Referenten ab. Um 9 Uhr treffen sich am Stuk Zabair, Isabelle und Leila. Lea und Erik stoßen evtl. später hinzu. Michael Schmidt von der TH hat wegen einer Ausleihe der StuRa-Pagode angefragt, Kevin H. öffnet deswegen am Freitag Michael den Stuk. Hinsichtlich Ideen für Tätigkeiten während des HITs gibt es folgende Vorschläge: Kicker, Bierpöngtisch, Eistee verteilen  
Der Stuk wird am Samstag evtl. auch aufmachen, der AK Stuk ist hier noch in der Klärung.

(10 Minuten)

#### 11. Berichte aus den Referaten (20 Min)

Dhaval vom Referat Soziales berichtet von einem Meeting mit der AG Diversität, die am 20.06 ein Grillen mit dem Motto "Queer & Friends" organisieren möchten. Dhaval will in Erfahrung bringen inwiefern dafür finanzielle Unterstützung des Stukas von Nöten ist. Eine Kombination mit dem Tagesbetrieb des Stuks scheint sinnvoll und Werbung soll dafür nach Absprache mit Referat Öffentlichkeitsarbeit gemacht werden.  
Kira vom Referat Studierendenklub hat im TOP 8 schon einiges berichtet. Der Cola-Stehtisch wurde während des Betriebs letztes Jahr gestohlen, eine Entschädigung dafür wurde aber bereits gezahlt, die Suche nach adäquatem

Ersatz gestaltet sich jedoch als schwierig. Kevin berichtet von einem Stromausfall während einer Vermietung des Stuks am letzten Samstags, vermutlich in Folge eines Kühlschranks, der kaputt gegangen zu sein scheint. Es wird geprüft, ob dieser repariert werden kann oder Ersatz beschafft werden muss. Die Arbeitsverträge für das Personal des Studierendenklubs sollen noch am 29.05. an Zabair versendet werden.

Leila vom Referat Sport berichtet von der erfolgreich ausgetragenen Sportolympiade und dem Sportfest. Die Teilnehmendenzahl war auf Grund des Wetters leider relativ gering. Leila schlägt außerdem vor die Werbung für solch ein Event das nächste Mal anders zu gestalten. Leila will sich nun Gedanken machen was ein Budget für das bald anstehende Volleyballturnier benötigt wird.

Leon vom Referat Finanzen berichtet von überwiesenen Rechnungen. Die ExamsOut-Abrechnung ist immer noch nicht fertiggestellt, dies soll in nächster Zeit passieren.

Denis vom Referat Öffentlichkeitsarbeit berichtet von archivierten Posts auf Instagram und dem angestoßenen Prozess des Designs für Plakate für das CampusOpenAir. Mit Sebastian Stoye wurde außerdem Kontakt aufgebaut wegen des Corporate Branding der TH, eine Ideensammlung für Merch soll ebenfalls angestoßen werden.

Zabair vom Referat Vorsitz überprüft gerade eine Erhöhung des StuRa-Beitrags, da das Studentenwerk Potsdam den Beitrag pro Semester von 50 € auf 80 € erhöht hat. Ob eine Erhöhung sinnvoll ist, muss u.a. mit Präsidentin Tippe geklärt werden.

Lea vom Referat Hochschulpolitik berichtet vom zugesendeten Vertrag zum Deutschlandsemesterticket seitens des VBB. Außerdem wurden mehrere kleinere Anfragen beantwortet.

Maximilian vom Referat Nachhaltigkeit berichtet von verteilten Campusbeuteln vor einigen Wochen vor der Mensa. Beim Sportfest konnten auch einige Campustüten verteilt werden. Nach einer kurzen Diskussion wird beschlossen, dass Maximilian in einigen Wochen eine weitere Verteilaktion organisiert.

Erik vom Referat Technik berichtet, dass eine Ausleihe in der letzten Woche dank Kevin Schulz durchgeführt werden konnte. Erik verschiebt Bilder von der NextCloud in einen GoogleDrive-Ordner. Am 18.06. gibt es eine Ausleihe bei der Erik nicht vor Ort sein kann, Kira kann die Ausleihe übernehmen.

Brigitte vom Referat Kultur berichtet von dem erteilten Genehmigungsbescheid der Stadt Wildau für das CampusOpenAir, es könnte nur Probleme geben im Zusammenhang mit dem Lärmemissionsschutzgesetz. Ein Schichtplan soll nächste Woche per WhatsApp verteilt werden. Außerdem soll am 13.10., also am Morgen nach dem Löffelball, der Runners Day an der TH stattfinden. Dafür soll der Platz zwischen Halle 14 und Haus 15 genutzt werden, was ein Problem darstellt und jetzt erst so seitens der Hochschule kommuniziert worden ist. Leider gibt es seitens der TH keine Lösungsvorschläge für das Problem, außer dass man nach dem Löffelball mitten in der Nacht noch eine Reinigungsfirma mit der Reinigung des Platzes beauftragen könnte.

(25 Minuten)

### 12. Aktuelles aus dem StuPa (5 Min)

Jonas berichtet über die Wahlliste für die nächste Studierendenparlamentswahl, die ab dem 30.05. in der Bibliothek ausliegen soll. Aufgrund personeller Engpässe und fehlender Motivation sei das Studierendenparlament aktuell nur sehr eingeschränkt verfügbar.

(5 Minuten)

### 13. Tagesordnungspunkte für nächste Sitzung (5 Min)

Abstimmung kultur Planung etc.  
Teamevent  
Wasserspender (Jil)  
Abstimmung: Mietkostenabstimmung  
Abstimmung: Kosten Queer-Grilling  
Abstimmung: VBB- Vertrag  
Versicherungsthematik  
Anmeldungen von Prüfungen? Wie wollen es die Studis?  
Wasserspenderthematik  
Beantwortung Semesterticketfragen

(5 Minuten)

### 14. Anfragen aus der Studierendenschaft

Es gibt keine Anfragen aus der Studierendenschaft.

(1 Minute)

### 15. Sonstiges

Zabair beendet die Sitzung um 19:25 Uhr.

## Erklärung des Schriftführers

Durch das Unterzeichnen garantieren die Schriftführer den wahrheitsgemäßen Inhalt dieses Protokolls sowie dass keine relevanten Dinge ausgelassen oder aus freien Stücken hinzugeführt wurden.



---

Maximilian Uhl, Schriftführer



---

Zabair Ghafoor, Vorsitzender