

16. Ordentliche Sitzung des Studierendenrats der TH Wildau

Protokoll der Ordentlichen Sitzung vom 12.06.2024

Ort: Senatssaal, Haus 13	Beginn: 18:06 Uhr	Ende: 19:27 Uhr
--------------------------	-------------------	-----------------

Anwesende Mitglieder des Studierendenrats	Nicht anwesende Mitglieder des Studierendenrats
Zabair Ghafoor Kevin Schulz Kevin Hörrlein Kira Stiegmann (ab 18:11 Uhr) Isabelle Schulze Leila Gaertig Isabel Eichmann Inna Todua Lea Kühnel Maximilian Uhl	Jil Gorgiel Leon Kitzing Tom Schröter Erik Räßler Dhaval Viren Varu Brigitte Freier Denis Domanin

Gäste: Rene Großhuldermann

Jonas Scholz

Tom Berein

Schriftführung:

Maximilian Uhl

Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung / Begrüßung
2. Prüfen der Anwesenheit
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Anträge auf Änderung der Tagesordnung
5. Abstimmung über Protokolle (13. Sitzung + 14. Sitzung)
6. Mitteilung: anstehende Termine

7. Projektupdate: Stuk Boden – Versicherung, Angebote, Finanzierung **(10 Min)**
8. Abstimmung VBB-Semesterticketvertrag **(20 Min)**
9. Antrag Stuk: Einmaliger Nachlass der Mietkosten **(10 Min)**
10. Projektbesprechung Campus Open Air **(20 Min)**

Pause 10 Min

11. Abstimmung über Bedruckung von Veranstaltungsshirts **(15 Min)**
12. Berichte aus den Referaten **(20 Min)**
13. Aktuelles aus dem StuPa **(5 Min)**
14. Tagesordnungspunkte für nächste Sitzung **(5 Min)**
15. Anfragen aus der Studierendenschaft
16. Sonstiges

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung / Begrüßung

Zabair begrüßt alle Anwesenden.

(1 Minute)

2. Prüfen der Anwesenheit

Es sind 9 Referentinnen und Referenten zu diesem Zeitpunkt anwesend. Kira Stiegmann ist ab 18:11 Uhr anwesend. Es fehlen die Referentinnen Jil Gorgiel, Brigitte Freier sowie die Referenten Leon Kitzing, Tom Schröter, Erik Räßler, Dhaval Viren Varu und Denis Domanin.

(1 Minute)

3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit ist durch die Anwesenheit von 9 Referentinnen und Referenten gegeben.

(1 Minute)

4. Anträge auf Änderung der Tagesordnung

Es gibt keine Anträge auf Änderung der Tagesordnung.

(1 Minute)

5. Abstimmung über Protokolle (14. Sitzung + 15. Sitzung)

Protokolle 14 & 15	Ja	Nein	Enthaltung
Abstimmung	9	0	0

Die Protokolle der 14. und 15. Sitzung werden ohne Gegenstimmen angenommen.

(1 Minute)

6. Mitteilung: anstehende Termine

Die anstehenden Termine wurden um das Queer & Friends-Grillfest am 20.06. ergänzt.

(1 Minute)

7. Projektupdate: Stuk Boden – Versicherung, Angebote, Finanzierung **(10 Min)**

Kevin Hörrlein berichtet, dass das Referat Stuk weiter in Abstimmung mit Herrn Paul ist, da die Versicherung sich immer noch nicht zurückgemeldet hat. Falls es bis Ende der Woche immer noch keine Rückmeldung von der Versicherung gibt, wird Herr Paul hier nochmal nachhaken.

(3 Minuten)

8. Abstimmung VBB-Semesterticketvertrag **(20 Min)**

Kevin Schulz berichtet, dass der Personenkreis für das Semesterticket für nächstes Wintersemester erweitert worden ist um Dual-Studierende. Ansonsten gebe es keine relevanten Änderungen im Semesterticketvertrag.

Abstimmung:

Semesterticketvertrag	Ja	Nein	Enthaltung
Abstimmung	10	0	0

Der VBB-Semesterticketvertrag wird demnach in der vorliegenden Fassung angenommen.

(3 Minuten)

9. Antrag Stuk: Einmaliger Nachlass der Mietkosten **(10 Min)**

Kira schlägt vor, dass Familie Paul auf Grund der Bemühungen rund um die Wiedereröffnung des Stuks und der Versicherung die Mietkosten einer vorangegangenen Miete erlassen werden.

Mietkostennachlass	Ja	Nein	Enthaltung
Abstimmung	8	1	1

Die bereits beglichenen Mietkosten betragen 100 € und werden Familie Paul zurücküberwiesen.

(4 Minuten)

10. Projektbesprechung Campus Open Air **(20 Min)**

Jonas stellt den Projektplan und den Lageplan vor und weist daraufhin, dass es noch unbesetzte Schichten gibt. Securitas und der anliegende Kindergarten sind über das Event informiert.

Isabel würde gerne Honorarkräfte für zukünftige Veranstaltungen organisieren wollen, Zabair klärt auf, dass dies dieses mal nicht möglich war, weil unter anderem auch kein Projektantrag ans StuWe gestellt worden ist. Beim

Löffelball wird jedoch fest mit Honorarkräften gerechnet. Isabel berichtet, es gebe außerdem Problem mit dem Techniklieferanten: Dieser kann evtl. doch nicht Samstag liefern. Isabel wird versuchen das zu klären oder eine Alternative zu beschaffen. Es muss außerdem noch geklärt werden, ob die Kautions für den Bierwagen in bar hinterlegt werden muss. Evtl. wird hier noch die Unterstützung von Referat Finanzen benötigt.

(16 Minuten)

11. Abstimmung über Bedruckung von Veranstaltungsshirts **(15 Min)**

Isabelle hat drei Angebote für T-Shirts eingeholt, die während Veranstaltungen von Referenten getragen werden könnten. Auf Nachfrage von Maxi wie es denn mit T-Shirts mit verantwortlichem Hintergrund aussieht antwortet Isabelle, dass sie dahingehend keine Angebote eingeholt hat. Die Kosten sind innerhalb des Budgets von Löffelball vorgesehen, wofür es aber noch keine Bewilligung seitens des StuWe gibt. Bei Angebot 1 stehen die Gesamtkosten noch nicht fest. Dennoch wird die Abstimmung durchgeführt.

T-Shirt	Angebot 1	Angebot 2	Angebot 3	Enthaltung
Abstimmung	0	5	1	4

Das Angebot 2 wird angenommen und die entsprechenden T-Shirts werden besorgt.

(11 Minuten)

12. Berichte aus den Referaten **(20 Min)**

Kevin Hörrlein vom Referat Studierendenklub berichtet von einer 1-Sterne-Bewertung auf Google für den Studierendenklub. Kritisiert wurde, dass der Stuk dauerhaft geschlossen sei und Externe den Stuk nicht betreten dürften. Jonas Scholz hat bereits im Namen des Stuks geantwortet. Außerdem wurde seitens Herrn Tryonadt eine kaputte Steckdose im Stuk repariert, sodass der hiervon betroffene Kühlschrank hier wieder funktioniert. Es bleibt außerdem fraglich wie mit Cannabiskonsumenten direkt vor dem Stuk umgegangen werden soll in Anbetracht der Nähe zum Kindergarten.

Leila vom Referat Sport und Gesundheit hat sich mit Sarah vom Hochschulsport wegen des bald anstehenden Volleyballturniers getroffen. Für dieses sind die Preise und Medaillen bereits eingetroffen.

Inna vom Referat Öffentlichkeitsarbeit hat Anfragen bearbeitet und Instaposts vorbereitet. Tom Berein bittet Inna um mehr Werbung auf Social Media für die anstehende StuPa-Wahl.

Zabair vom Referat Vorsitz berichtet, dass er 2 StuRa-Mitglieder wegen deren geringen Anwesenheit bei StuRa-Sitzungen verwarnt hat. Die

Erstellung des Haushaltsplans ist nun abgeschlossen und dieser ist über die Nextcloud einsehbar.

Lea vom Referat Hochschulpolitik berichtet von einem am 07. August stattfindenden Brandenburgquiz in Potsdam. 4 Studierende haben leider immer noch keinen Zugriff auf ihr Semesterticket, hier liegt der Fehler jedoch beim Dienstleister RIDE. Lea möchte außerdem eine Step-by-Step-Anleitung für Fehler beim Deutschlandticket erstellen inkl. notwendigen Kontakten. Sie trifft sich am Freitag mit Kanzler Lehne bzgl. der Entlohnung von Gremienarbeit. Für die AG zur Änderung der Prüfungsordnung möchten sich Tom Berein und Lea als studentischen Vertreter*innen melden.

Isabel fragt als Vertreterin des Refrats Kultur nach Rollbrettern zum Transport von Dingen für CampusOpenAir. Zabair verweist hier auf Micheal Schmidt von der Hochschulkommunikation. Isabel berichtet, dass es im September und Oktober zu Bauarbeiten in Halle 14 kommt, die den Löffelball evtl. einschränken könnten. Außerdem müsse noch geklärt werden wie der Verkauf von Tickets für das CampusOpenAir im Stuk durchgeführt werden kann, da es hier unterschiedliche Bankkonten gibt.

Isabelle vom Referat Soziales berichtet, dass sie sich um die Beschaffung von T-Shirts gekümmert hat und Dhaval um die Organisation von Queer & Friends.

Maximilian vom Referat Nachhaltigkeit berichtet von der AG Nachhaltigkeit und dem NextRide-Angebot, von dem schon in vorangegangenen Sitzungen berichtet worden ist. Dieses wurde an die Sustainable Mobility Academy weitergeleitet und an die Stadt Wildau. Eine Absprache soll erfolgen und danach ein Call mit Vertretern von NextBike bzgl. des weiteren Vorgehens.

(33 Minuten)

13. Aktuelles aus dem StuPa (5 Min)

Jonas berichtet von den bald anstehenden StuPa-Wahlen (25.6.-27.6.). Es gebe leider bisher nur 7 Bewerber*innen, aktuell würde so kein StuPa zusammenkommen. Es gebe zu wenig Aufmerksamkeit für die Wahl, viele Studierende würden nicht wissen was die Aufgabe des StuPas ist.

(5 Minuten)

14. Tagesordnungspunkte für nächste Sitzung (5 Min)

Wasserspender – Infos an Jil geschickt tbc - performed
Zwischenstand Gremienarbeit
DTL Outsource Guiding

(2 Minuten)

15. Anfragen aus der Studierendenschaft

Es gibt keine Anfragen aus der Studierendenschaft.

(1 Minute)

16. Sonstiges

Zabair beendet die Sitzung um 19:27 Uhr.

(1 Minute)

Erklärung des Schriftführers

Durch das Unterzeichnen garantieren die Schriftführer den wahrheitsgemäßen Inhalt dieses Protokolls sowie dass keine relevanten Dinge ausgelassen oder aus freien Stücken hinzugeführt wurden.



Maximilian Uhl, Schriftführer



Zabair Ghafoor, Vorsitzender