

18. Ordentliche Sitzung des Studierendenrats der TH Wildau

Protokoll der Ordentlichen Sitzung vom 17.07.2024

Ort: Senatssaal, Haus 13	Beginn: 18:03 Uhr	Ende: 19:42 Uhr
--------------------------	-------------------	-----------------

Anwesende Mitglieder des Studierendenrats	Nicht anwesende Mitglieder des Studierendenrats
Zabair Ghafoor Jil Gorgiel (ab 18:12 Uhr) Leon Kitzing Erik Räßler Kevin Hörrlein Kira Stiegmann Leila Gaertig Inna Todua Maximilian Uhl Lea Kühnel	Kevin Schulz Isabelle Schulze Isabel Eichmann Tom Schröter Dhaval Viren Varu Denis Domanin Brigitte Freier

Gäste: Tom Berein

Schriftführung:

Maximilian Uhl

Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung / Begrüßung
2. Prüfen der Anwesenheit
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Anträge auf Änderung der Tagesordnung
5. Abstimmung über Protokolle (15. Sitzung + 16. Sitzung)
6. Mitteilung: anstehende Termine

7. Projektupdate: Stuk Boden – Versicherung, Angebote, Finanzierung **(30 Min)**
8. Evaluation Campus Open Air **(10 Min)**
9. Zwischenstand Gremienarbeit **(10 Min)**
10. Kooperationsvertrag Runnersday **(10 Min)**

Pause 10 Min

11. Berichte aus den Referaten **(20 Min)**
12. Aktuelles aus dem StuPa **(5 Min)**
13. Tagesordnungspunkte für nächste Sitzung **(5 Min)**
14. Anfragen aus der Studierendenschaft
15. Sonstiges

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung / Begrüßung

Zabair begrüßt alle Anwesenden.

(1 Minute)

2. Prüfen der Anwesenheit

Es sind 9 Referierenden anwesend. Es fehlen die Referentinnen Isabelle Schulze, Isabel Eichmann sowie die Referenten Kevin Schulz, Tom Schröter, Dhaval Viren Varu und Denis Domanin. Jil Gorgiel ist ab 18:12 Uhr anwesend.

(1 Minute)

3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Da 9 Referentinnen und Referenten anwesend sind, ist Beschlussfähigkeit gegeben.

(1 Minute)

4. Anträge auf Änderung der Tagesordnung

Es gibt keine Anträge auf Änderung der Tagesordnung.

(1 Minute)

5. Abstimmung über Protokolle (15. Sitzung + 16. Sitzung)

Es gibt keine Anmerkungen zu den Protokollen der 15. und 16. Sitzung.

Abstimmung	Ja	Enthaltung	Nein
Protokoll 15 & 16	10	0	0

Die Protokolle 15 und 16 werden demnach angenommen.

(1 Minute)

6. Mitteilung: anstehende Termine

Die anstehenden Termine werden um den TH Wildau Kennlerntag ergänzt. Am 19. September. Zabair bittet die Anwesenden um Ideen bzgl. Aktivitäten an diesem Tag.

(1 Minute)

7. Projektupdate: Stuk Boden – Versicherung, Angebote, Finanzierung **(30 Min)**

Kira berichtet, dass mittlerweile eine Rückmeldung von der Versicherung vorliegt. Die Versicherung hat nur den Schaden, der bereits ausgebessert worden ist als Schaden anerkannt. Der Boden unter der Bar und unter der Treppe ist ebenfalls feucht geworden. Referat Stuk will sich deswegen nochmal bei der Versicherung melden.

Es wurde außerdem mit mehreren Sanierungsfirmen gesprochen, universal ist die Meinung, dass der gesamte Boden ausgetauscht werden muss. Das Referat Stuk hat drei Angebote von Sanierungsfirmen eingeholt mit verschiedenen Gesamtleistungen über ca. 21.000 €, ca. 24.600 € und ca. 26.500 €. Das zweite Angebot ist inclusive einer neuen Bar. Die Umbauzeit würde zwischen zwei und drei Monaten betragen, der Baubeginn ist aber auch auf Grund der Abstimmungsverfahren im StuRa unklar. Zabair beantwortet Kiras Frage nach der Finanzierung der Sanierung damit, dass der StuRa genügend Rücklagen hat um dies zu finanzieren. Kira soll aber schonmal abstimmen, welche Vorauszahlungen bei den jeweiligen Angeboten notwendig wären. Nach Annahme eines der Angebote müsste der StuRa nur die untere Etage freiräumen und die Anschlüsse der Geräte sowie diese selber säubern. Das Säubern der Anschlüsse soll in Abstimmung mit Herrn Tryonadt erfolgen, um keine Fehler dabei zu machen. Auf Grund der mit den Angebot verbundenen hohen Kosten und der Satzung des StuRa, kann eine Abstimmung über die Angebote erst in der nächsten Sitzung erfolgen.

(27 Minuten)

8. Evaluation Campus Open Air **(10 Min)**

Bisher gibt es zum Campus Open Air von Referat Kultur keine Rückmeldung. Lea berichtet, dass der Bierwagen auf Grund der Nähe zur Bühne sehr ungünstig platziert worden ist. Dies lag an der Position des Kühlwagens. Der vergleichsweise geringe Andrang liegt vermutlich an der Musikrichtung (Indie-Rock) und ausbaufähigem Marketing. Die Stimmung war allgemein ausbaufähig und auf Grund des geringen Konsums von Getränken mussten extrem viele von diesen zurück gegeben werden. Einige Bands fanden den geringen Andrang sehr schade. Was gut geklappt hat war die Organisation der Sanitäranlagen. Jil kündigt an die Abrechnung zum Campus Open Air bis zum Ende der nächsten Woche fertig zu stellen.

(7 Minuten)

9. Zwischenstand Gremienarbeit **(10 Min)**

Lea berichtet über ein Gespräch mit dem Vorsitzenden des Senats Herrn Frohme. Dieser will die Gremienarbeit durch Entlohnung fördern und möchte

deswegen entsprechende Satzungen anpassen. Allgemein ist er über die geringe Partizipation an der TH sehr frustriert. Das Studierendenparlament will sich nach der Konstituierung mit der Satzungsänderung beschäftigen.

(3 Minuten)

10. Kooperationsvertrag Runnersday (10 Min)

Leila berichtet vom RunnersDay, an dem vor allem viele Kinder und viele Externe teilnehmen. Der Hochschulsport hat dem StuRa angeboten für eine Unterstützung von 2.000 € das Logo des StuRas in alle Drucksachen und ähnlichem einzubinden. Es gibt dafür keine Vergünstigung des Startgeltes von 15 € für Studierende. Niemand spricht sich dafür aus das Angebot anzunehmen.

Abstimmung:

Finanzielle Unterstützung	Ja	Enthaltung	Nein
Abstimmung	0	1	9

Das Angebot wird abgelehnt, Leila übernimmt die Kommunikation mit dem Hochschulsport.

(7 Minuten)

11. Berichte aus den Referaten (20 Min)

Erik als Vertreter des Referats Technik berichtet von einem Gespräch mit Tom wegen einer möglichen Cloudalternative. GoogleDrive wird bis auf weiteres weitergenutzt, nur StuRa-Mitglieder haben Zugriff darauf. Bei Ausleihen des Grills sei es mehrmals zu Problemen hinsichtlich der Sauberkeit des Grills bei der Rückgabe gekommen. Es sollen deswegen Utensilien zur Säuberung des Grills und Grillzangen beschafft werden. Erik wird hier Angebote einholen.

Da niemand vom Referat Kultur anwesend ist, berichtet Zabair, dass die Förderungssumme von 14.000 € für den Löffelball vom Studierendenwerk bewilligt worden ist,

Da niemand vom Referat Soziales anwesend ist, berichtet Zabair, dass zwei Sozialanträge eingegangen sind. Auf Grund der groben Missachtung entsprechender Fristen werden diese jedoch nicht bearbeitet.

Kira vom Referat Studierendenklub berichtet von einem Treffen mit der Nachhaltigkeitsmanagerin am Montag. Es soll sich in Zukunft gefragt werden wie finanziell notwendig die Vermietungen des Stuks sind, da diese oft stressig für die Referierenden sind. Ist es sinnvoll die Miete zu Erhöhen um die Nachfrage zu verringern? Außerdem soll eine Öffnung des Stuks tagsüber unter der Woche geprüft werden. Die Barkeeperinnen und

Barkeeper brauchen in Zukunft einen Gesundheitspass vom Gesundheitsamt. Dies soll in den nächsten Wochen angegangen werden. Leila vom Referat Sport berichtet von der erfolgreichen Durchführung des Volleyballturniers, obwohl das Wetter nicht gut war. Für den Wildauer Runnersday am 13. Oktober von 8 bis 13 Uhr werden noch Freiwillige gesucht. Das Referat Öffentlichkeitsarbeit soll dafür und für die Veranstaltung allgemein Werbung machen.

Leila (Sport): Durchführung Beachvolleyballturnier was gut funktioniert hat außer Wetter, Wildauer Runnersday am 13.10. von 8 bis 13 Uhr, Freiwillige werden noch gesucht, Öffi soll Werbung machen für Helfer und für Veranstaltung an sich.

Leon vom Referat Finanzen berichtet vom Tagesgeschäft und dem Haushaltsplan für die nächste Legislatur, der noch vorbereitet werden muss. Ein Problem ist immer noch die notwendige Anwesenheit von mindestens zwei Referierenden bei Überweisungen. Leon will Kontakt zum AStA der Uni Potsdam herstellen und sich über mögliche Lösungen informieren. Das Studierendenparlament wartet außerdem auf Aufwandentschädigungen, dafür muss sich jedoch der amtierende Präsident des Studierendenparlaments an den StuRa wenden.

Inna vom Referat Öffentlichkeitsarbeit berichtet von der Unterstützung verschiedener Veranstaltungen, sowie der Vorbereitung des Marketings für den Löffelball.

Zabair vom Referat Vorsitz mahnt die Referierenden zu mehr Ordnung im StuRa-Büro.

Lea vom Referat Hochschulpolitik meldet keine weiteren Anfragen bzgl. des Deutschlandtickets, die offenen Anfragen sind ebenfalls verlaufen. Es gab außerdem ein Treffen mit Frau Schmidt vom International Office. Der Abstand zwischen internationalen und nationalen Studierenden muss geringer werden, weswegen mehr Kommunikation zwischen StuRa und International Office für notwendig gehalten wird. Der StuRa soll beim Internationalen Nachmittag im November einen eigenen Tisch bekommen. Lea möchte außerdem weiter am Deutschlandticket-FAQ arbeiten.

Maximilian vom Referat Nachhaltigkeit berichtet von einem Gespräch mit der Nachhaltigkeitsmanagerin. Mit Hilfe der AG Nachhaltigkeit sollen in der Mensa und der Cafeteria Pflanzen aufgestellt werden, Details sollen noch bekannt gegeben werden. Es wurde außerdem Kontakt mit der Sustainable Mobility Academy hergestellt um sich wegen des NextBike-Angebots abzustimmen. Der Bürgermeister von Wildau wurde bereits über das Angebot informiert.

(41 Minuten)

12. Aktuelles aus dem StuPa (5 Min)

Tom Berein berichtet von der Wahl: Es standen 28 Kandidaten zur Auswahl, damit kann das neue Studierendenparlament auf 21 Mitglieder zurückgreifen. Die konstituierende Sitzung soll im September stattfinden, Tom ist offen für

Vorschläge für Satzungsänderungen. Maximilian spricht an, dass seine Konstituierung erst im September das Handeln des nächsten StuRa stark einschränkt. Tom stimmt dem zu und versucht die konstituierende Sitzung eher stattfinden zu lassen.

(4 Minuten)

13. Tagesordnungspunkte für nächste Sitzung **(5 Min)**

Änderungswünsche für Satzungen – StuPa
Vorstellung Angebote Boden Stuk

(3 Minuten)

14. Anfragen aus der Studierendenschaft

Es gibt keine Anfragen aus der Studierendenschaft.

(1 Minute)

15. Sonstiges

Das Teamevent soll zu Vorlesungsbeginn im September stattfinden. Zabair will drei mögliche Termine vorschlagen. Sobald ein Termin gefunden ist, sollen auch die Parlamentarier des Studierendenparlaments eingeladen werden.

(1 Minute)

Erklärung des Schriftführers

Durch das Unterzeichnen garantieren die Schriftführer den wahrheitsgemäßen Inhalt dieses Protokolls sowie dass keine relevanten Dinge ausgelassen oder aus freien Stücken hinzugeführt wurden.



Maximilian Uhl, Schriftführer



Zabair Ghafoor, Vorsitzender