

Protokoll zur 14. ordentlichen Sitzung des Studierendenrates



Anwesenheit

Ort:	Haus 13 (Raum 104, Senatssaal)		
Datum:	26. Juni 2026		
Begin:	18:07 Uhr		
Ende:	19:13 Uhr		
Name, Vorname	Referat	Anwesend	Abwesend
Gadziomski, Patryk	Vorsitz	X	
Schröter, Tom	Finanzen	X	
Freier, Brigitte	Finanzen		X
Hyka, Pauline	Finanzen	X	
Solis, Santiago	HoPo		X
Hardness, Range	HoPo		X
Korkmaz, Lilian-Sophie	Kultur		X
Koepke, Helena	Kultur	X	
Hofrichter, Tim	StuK	X	
Steyer, Samuel	StuK	X	
Uhlich, Dustin	Soziales	X	
Voigt, Ann-Kristin	Soziales		X
Berger, Luca	Sport	X	
Schneegaß, Paula	Öffi/Technik		X
Kasch, Daniel	Offi/Technik	X	
Stolte, Sedra	Nachhaltigkeit	X	
Anwesende Referenten: 10			
Gäste: Keine Gäste durch parallel laufende Sitzung des StuPa			

Tagesordnung

TOP 1 Eröffnung der Sitzung / Begrüßung	3
TOP 2 Prüfen der Anwesenheit	3
TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
TOP 4 Anträge auf Änderung der Tagesordnung	3
TOP 5 Mitteilung anstehende Termine	3
TOP 6 Protokoll	3
TOP 7 StuK Schaden	3
TOP 8 Umgestaltung der Frauentoilette im StuK	3
TOP 9 Exams Out Exams out	4
TOP 9 Berichte aus den Referaten	4
TOP 10 Aktuelles aus dem StuPa	5
TOP 11 Anfragen aus der Studierendenschaft	5
TOP 12 sonstiges	5

1 **Öffentlicher Teil**

2 **TOP 1 Eröffnung der Sitzung / Begrüßung**

3 Um 18:07 Uhr wurde die Sitzung durch den Vorsitz eröffnet, der alle Anwesenden
4 herzlich begrüßte.

5 **TOP 2 Prüfen der Anwesenheit**

6 10 anwesende Referenten verteilt über WebeX und den Senatssaal
7 Dustin Uhlich hat die Sitzung um 18:32 verlassen
8 Lilian Korkmaz ist um 18:37 zur Sitzung hinzugestoßen

9 **TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit**

10 Der StuRa ist mit 10 Mitgliedern beschlussfähig.

11 **TOP 4 Anträge auf Änderung der Tagesordnung**

12 Es gibt keine Anträge.

13 **TOP 5 Mitteilung anstehende Termine**

14 25.06.2026: Nachhaltigkeitstag / Sustainability Day
15 27.06.2026: Innovationsmeile2026 / Innovation Mile 2026
16 8.07.2026: 15. StuRa Sitzung
17 11.07.2026: Exams Out

18 **TOP 6 Protokoll**

19 Die Abstimmung wurde verschoben.

20 **TOP 7 StuK Schaden**

21 Im Rahmen einer Vermietung wurde ein Handtuchspender beschädigt, wodurch dem
22 Studierendenrat ein Schaden entstanden ist.

23 Die Kosten für die Anschaffung eines neuen Spenders belaufen sich auf 1500 Euro.

24 Die Mieter haben sich um das beschädigte Produkt gekümmert und es recherchiert;
25 sie möchten die betroffenen Teile nach Möglichkeit reparieren lassen, anstatt eine
26 komplette Neuanschaffung zu veranlassen.

27 Die von den Mietern hinterlegte Kautions wurde vorerst einbehalten, um den
28 entstandenen Schaden abzusichern.

29 Die Mieter haben sich zudem bereit erklärt, einen Teil der entstandenen
30 Schadenskosten selbst zu übernehmen.

31 **TOP 8 Umgestaltung der Frauentoilette im StuK**

32 Das Referat Kultur brachte den Vorschlag ein, die Frauentoilette pink zu streichen,
33 da die aktuelle Gestaltung von vielen als zu langweilig und wenig einladend
34 empfunden wird.

35 Zur Untermauerung des Vorschlags wurde ein ausgearbeitetes Konzept vorgestellt,
36 das die geplante Umgestaltung im Detail veranschaulichte.

37 Nach der Vorstellung wurde der Vorschlag von allen anwesenden Referentinnen und
38 Referenten einstimmig angenommen.

39 Zur Deckung der anfallenden Kosten wurde vorgeschlagen, eine
40 Innovationsförderung zu beantragen.

41 Ergänzend wurde auch über eine mögliche Dekoration des Männerklos diskutiert;
42 dieser Vorschlag wurde jedoch nach ausführlicher Abwägung der Argumente
43 abgelehnt.

44 **TOP 9 Exams Out Exams out**

45 Nachfrage wegen der Schichtplanung
46 Diskussion Webex & Whatsapp.

47 **TOP 9 Berichte aus den Referaten**

48 9.1 Referat StuK berichtet folgendes:

49 Das Referat StuK berichtete, dass für die Ausrichtung des geplanten Public Viewings
50 bereits eine Leinwand sowie ein Beamer besorgt wurden, sodass die technische
51 Ausstattung für die Veranstaltung gesichert ist.

52 9.2 Referat Nachhaltigkeit berichtet folgendes:

53 Das Referat Nachhaltigkeit berichtete, dass am 03.07. ein Food-Sharing-Event
54 stattfinden wird, zu dem alle Interessierten eingeladen sind.

55 9.3 Referat Technik und Öffentlichkeitsarbeit berichtet folgendes:

56 Das Referat Technik und Öffentlichkeitsarbeit berichtete, dass aktuell Werbung für
57 die Veranstaltung Exams Out gemacht wird, um möglichst viele Studierende zu
58 erreichen.

59 Außerdem steht in Kürze die Wahl zum StuPa an.

60 Parallel dazu wird auch ein Food-Sharing-Angebot geworben.

61 Zudem findet demnächst eine Hochschulversammlung statt, an der das Referat
62 beteiligt ist.

63 Die Arbeit an der Website verläuft derzeit etwas langsamer als geplant, da parallel
64 intensiv an der Bachelorarbeit gearbeitet wird.

65 9.4 Referat Soziales berichtet folgendes:

66 Das Referat Soziales berichtete von einer aktuellen Rückmeldung zu den bei der
67 Hochschule eingereichten Anträgen.

68 9.5 Referat Hochschulsport und Gesundheit berichtet folgendes:

69 Das Referat Hochschulsport und Gesundheit berichtete, dass das
70 Beachvolleyballturnier erfolgreich stattgefunden hat und positiv aufgenommen wurde.

71 Darüber hinaus ist für Oktober ein Fußballturnier geplant, das vom Referat organisiert
72 wird.

73 9.6 Referat Hochschulpolitik und Internationales berichtet folgendes:

74 Das Referat Hochschulpolitik und Internationales war bei dieser Sitzung nicht
75 anwesend und konnte daher keinen Bericht abgeben.

76 9.7 Referat Vorstand berichtet folgendes:

77 Das Referat Vorstand berichtete, dass die nächste Sitzung am eigentlich
78 vorgesehenen Termin ausfallen wird.

79 Außerdem läuft derzeit eine Umfrage zum geplanten Get-Together, um die Wünsche
80 der Studierenden besser einbeziehen zu können.
81 Zusätzlich finden aktuell Gespräche mit den Referentinnen und Referenten statt.

82 9.8 Referat Finanzen berichtet folgendes:

83 Das Referat Finanzen berichtete, dass die UC-Abrechnung bearbeitet und
84 abgeschlossen wurde.

85 Es ist derzeit nicht geplant, neue Software anzuschaffen.

86 Die Überweisung an die Honorarkräfte wurde veranlasst und wird zeitnah erfolgen.

87 9.9 Referat Kultur berichtet folgendes:

88 Das Referat Kultur berichtete, dass ein neues Fußballtor besorgt wurde.

89 **TOP 10 Aktuelles aus dem StuPa**

90 Da niemand aus dem StuPa bei dieser Sitzung anwesend war, konnten keine
91 aktuellen Informationen berichtet werden.

92 **TOP 11 Anfragen aus der Studierendenschaft**

93 Ein Student wandte sich mit einer Danksagung an den Studierendenrat und bedankte
94 sich ausdrücklich für das Nextbike-Angebot.

95 **TOP 12 sonstiges**

96 Unter diesem Tagesordnungspunkt gab es keine weiteren sonstigen Themen zu
97 besprechen.

98 **Erklärung des Schriftführers**

99 Durch das Unterzeichnen garantieren die Schriftführenden den wahrheitsgemäßen
100 Inhalt dieses Protokolls sowie das keine relevanten Dinge ausgelassen oder aus
101 freien Stücken hinzugeführt wurden.



Luca Berger, Schriftführender



Patryk Gadziomski, Vorsitzender

Minutes of the 14th Regular Meeting of the Student Council



Attendance

Place: House 13, Room 104 (Senate Chamber)			
Date: 26th June 2026			
Begin: 6:07 p.m.			
End: 7:13 p.m.			
Last Name, First Name	Department	Present	Absent
Gadziomski, Patryk	Chair	X	
Schröter, Tom	Finance	X	
Freier, Brigitte	Finance		X
Hyka, Pauline	Finance	X	
Solis, Santiago	HoPo		X
Hardness, Range	HoPo		X
Korkmaz, Lilian-Sophie	Culture		X
Koepke, Helena	Culture	X	
Hofrichter, Tim	StuK	X	
Steyer, Samuel	StuK	X	
Uhlich, Dustin	Social Affairs	X	
Voigt, Ann-Kristin	Social Affairs		X
Berger, Luca	Sport	X	
Schneegaß, Paula	Marketing/PR and IT		X
Kasch, Daniel	Marketing/PR and IT	X	
Stolte, Sedra	Sustainability	X	
Present speakers: 10			
Guests: No guests due to a concurrent StuPa meeting			

Agenda

Agenda Item 1: Opening of the Meeting / Welcome Remarks	3
Agenda Item 2: Checking Attendance	3
Agenda Item 3: Determination of a Quorum	3
Agenda Item 4: Motions to Amend the Agenda	3
Agenda Item 5: Announcement of Upcoming Dates	3
Agenda Item 6: Minutes	3
Agenda Item 7: StuK Claims	3
Agenda Item 8: Renovation of the Women's Restroom at StuK	3
Agenda Item 9: Exams Out	4
Agenda Item 9: Reports from the Departments	4
Agenda Item 10: Latest News from the StuPa	5
Agenda Item 11: Inquiries from the Student Body	5
Agenda Item 12: Miscellaneous	5

1 **Public Session**

2 **Agenda Item 1: Opening of the Meeting / Welcome Remarks**

3 At 6:07 p.m., the chairperson opened the meeting and warmly welcomed
4 everyone present.

5 **Agenda Item 2: Checking Attendance**

6 10 speakers were present, some via WebEx and others in the Senate Hall.
7 Dustin Uhlich left the meeting at 6:32 p.m.
8 Lilian Korkmaz joined the meeting at 6:37 p.m.

9 **Agenda Item 3: Determination of a Quorum**

10 The StuRa has a quorum with 10 members.

11 **Agenda Item 4: Motions to Amend the Agenda**

12 There are no motions.

13 **Agenda Item 5: Announcement of Upcoming Dates**

14 June 25, 2026: Sustainability Day
15 June 27, 2026: Innovation Mile 2026
16 July 8, 2026: 15th StuRa Meeting
17 July 11, 2026: Exams Out

18 **Agenda Item 6: Minutes**

19 The vote has been postponed.

20 **Agenda Item 7: StuK Claims**

21 A towel dispenser was damaged during a rental, resulting in a financial loss
22 for the Student Council.
23 The cost of purchasing a new dispenser is 1,500 euros.
24 The tenants have taken care of the damaged item and looked into the matter;
25 they would like to have the affected parts repaired, if possible, rather than
26 purchasing a completely new unit.
27 The security deposit provided by the tenants has been withheld for the time
28 being to cover the damage incurred.
29 The tenants have also agreed to cover part of the damage costs themselves.

30 **Agenda Item 8: Renovation of the Women's Restroom at StuK**

31 The Culture Department proposed painting the women's restroom pink, as
32 many people find the current design too boring and uninviting.
33 To support the proposal, a detailed plan was presented that illustrated the
34 planned redesign in detail.
35 Following the presentation, the proposal was unanimously approved by all
36 speakers present.
37 To cover the associated costs, it was proposed to apply for an innovation grant.

38 In addition, a possible decoration for the men's restroom was discussed;
39 however, after careful consideration of the arguments, this proposal was
40 rejected.

41 **Agenda Item 9: Exams Out**

42 Inquiry Regarding the Schedule for the Changes.

43 Discussion on Webex and WhatsApp.

44 **Agenda Item 9: Reports from the Departments**

45 9.1 The StuK Department reports the following:

46 The StuK department reported that a screen and a projector have already
47 been procured for the planned public viewing, so the technical equipment for
48 the event is secured.

49 9.2 The Sustainability Department reports the following:

50 The Sustainability Office reported that a food-sharing event will take place on
51 July 3, and everyone interested is invited to attend.

52 9.3 The Technology and Public Relations Department reports the following:

53 The Technology and Public Relations Department reported that they are
54 currently promoting the "Exams Out" event to reach as many students as
55 possible.

56 In addition, the StuPa election is coming up soon.

57 At the same time, a food-sharing initiative is also being promoted.

58 In addition, a university assembly will take place soon, in which the department
59 is participating.

60 Work on the website is currently proceeding somewhat slower than planned,
61 as the student is also working intensively on their bachelor's thesis.

62 9.4 The Social Services Department reports the following:

63 The Social Services Department reported on the latest feedback regarding the
64 applications submitted to the university.

65 9.5 The University Sport and Health Department reports the following:

66 The Office of University Sports and Health reported that the beach volleyball
67 tournament was a success and was well received.

68 In addition, a soccer tournament organized by the office is planned for October.

69 9.6 The Department of Higher Education Policy and International Affairs
70 reports the following:

71 The Office of Higher Education Policy and International Affairs was not present
72 at this meeting and was therefore unable to submit a report.

73 9.7 The Executive Board reports the following:

74 The Executive Board reported that the next meeting, originally scheduled for
75 that date, will be canceled.
76 In addition, a survey is currently underway regarding the planned get-together
77 in order to better incorporate the students' preferences.
78 Furthermore, discussions are currently taking place with the speakers.

79 9.8 The Finance Department reports the following:

80 The Finance Department reported that the UC billing has been processed and
81 finalized.
82 There are currently no plans to purchase new software.
83 The payment to the freelance staff has been initiated and will be made shortly.

84 9.9 The Department of Culture reports the following:

85 The Culture Department reported that a new soccer goal had been purchased.

86 **Agenda Item 10: Latest News from the StuPa**

87 Since no one from the StuPa was present at this meeting, no up-to-date information
88 could be reported.

89 **Agenda Item 11: Inquiries from the Student Body**

90 A student addressed the Student Council with a message of thanks and expressly
91 thanked them for the Nextbike service.

92 **Agenda Item 12: Miscellaneous**

93 There were no other matters to discuss under this agenda item.

94 **Statement by the Secretary**

95 By signing, the secretaries certify that the contents of these minutes are true
96 and accurate, and that no relevant information has been omitted or added of
97 their own accord.



Luca Berger, Secretary



Patryk Gadziomski, Chairperson