Protokoll zur 20. ordentlichen Sitzung des Studierendenrates

Anwesenheit

Ort:	Haus 19 (StuK)		
Datum:	28.10.2026		
Begin:	18:03 Uhr		
Ende:	19:42 Uhr		
Name, Vorname	**Referat**	**Anwesend**	**Abwesend**
Gadziomski, Patryk	Vorsitz	X	
Schröter, Tom	Finanzen		X
Freier, Brigitte	Finanzen		X
Hyka, Pauline	Finanzen		X
Solis, Santiago	HoPo	X	
Range, Hardness	HoPo	X	
Stolte, Sedra	Nachhaltigkeit	X	
Koepke, Helena	Kultur	X	
Hofrichter, Tim	StuK	X	
Steyer, Samuel	StuK	X	
Kasch, Daniel	Offi/Technik	X (Online)	
Voigt, Ann-Kristin	Soziales	X	
Berger, Luca	Sport	X (Online)	
Anwesende Referenten: 10			
Gäste: Josephine Langer und Tom Berein aus StuPa, Jarvis Boeven aus AK StuK			

Inhaltsverzeichnis

Öffentlicher Teil 3
TOP 1 Eröffnung der Sitzung / Begrüßung 3
TOP 2 Prüfen der Anwesenheit 3
TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit 3
TOP 4 Anträge auf Änderung der Tagesordnung 3
TOP 5 Mitteilung anstehende Termine 3
TOP 6 Protokoll 3
TOP 7 Abstimmung Löffelball 3
TOP 8 DST Vertrag 4
TOP 9 Abstimmung Marketing für Löffelball 4
TOP 10 Sozialanträge 5
TOP 11 Initiativenförderung 5
TOP 12 Vertragsstrafen StuK 5
TOP 13 Berichte aus den Referaten 5
13.1 Referat Vorstand berichtet folgendes: 5
13.2 Referat Finanzen berichtet folgendes: 6
13.3 Referat Kultur berichtet folgendes: 6
13.4 Referat StuK berichtet folgendes: 6
13.5 Referat Nachhaltigkeit berichtet folgendes: 6
13.6 Referat Öffentlichkeitsarbeit und Technik berichtet folgendes: 6
13.7 Referat Soziales berichtet folgendes: 6
13.8 Referat Hochschulsport und Gesundheit berichtet folgendes: 6
13.9 Referat Hochschulpolitik und Internationales berichtet folgendes: 6
TOP 14 Aktuelles aus dem StuPa 6
TOP 15 Anfragen aus der Studierendenschaft 7
TOP 16 sonstiges 7
Erklärung des Schriftführers 7

Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung der Sitzung / Begrüßung

Um 18:00 Uhr wurde die Sitzung durch den Vorsitz eröffnet, der alle Anwesenden herzlich begrüßte.

TOP 2 Prüfen der Anwesenheit

Bei der Sitzung waren 10 anwesende Referenten verteilt über WebeX und den Senatssaal.

TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der StuRa ist mit 10 Mitgliedern beschlussfähig.

TOP 4 Anträge auf Änderung der Tagesordnung

Es gibt einen Antrag von Referat StuK hinsichtlich Vertragsstrafen bei Mietung des StuKs. Der Antrag wurde als TOP vor den Berichten aus den Referaten eingeführt.

TOP 5 Mitteilung anstehende Termine

01.11.2026 Neue StuRa-Legislatur
07.11.2026 Löffelball
10.11.2026 Expert Talk: From Google to Founder – Career, Life & AI
11.11.2026 Wildau verbindet

TOP 6 Protokoll

Mit acht Stimmen dafür bei zwei Enthaltung wurden die Protokolle 17, 18 und 19 angenommen. Protokoll 16 ist noch ausstehend.

TOP 7 Abstimmung Löffelball

Der Studierendenrat beriet über wichtige Angebote und organisatorische Details für den anstehenden Löffelball. Zunächst wurde über das vorliegende Einzelangebot für den Techno-DJ abgestimmt, welches mit 9 dafür und 1 Enthaltung angenommen wurde. Ebenfalls positiv beschlossen wurde mit 9 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung die Ton- und Licht-Technik inklusive Bauzäune sowie Auf- und Abbau, allerdings ohne den Toilettenwagen. Bezüglich des Toilettenwagens, über den mit 8 dafür und 2 Enthaltungen ebenfalls abgestimmt wurde, gab es die Anmerkung, beim nächsten Mal stattdessen Dixieklos zu nutzen, da der Wagen meistens fast nur von Männern beansprucht wurde.

Beim Sanitätsdienst lag ein neues Angebot für zwei statt vier Personen vor, das jedoch weiterhin als zu teuer eingeschätzt wird. Da andere Anbieter sich nicht zurückmelden, soll ein eigenes Gegenangebot mit einem günstigeren Preis verschickt werden. Zudem wurde bezüglich der Personalstärke diskutiert, dass bei der UC zwar kein Bedarf bestand, nun aber mehr Leute erwartet werden und die Erfahrungen des letzten Löffelballs nach mehr

Personal lal verlangen, weshalb sich der Rat einstimmig mit 10 Ja-Stimmen für 4 Sanitäter aussprach. Es blieb das Problem beim Verständnis des Vertrags mit dem Sanitätsdienst und die Frage offen, ob der Tag über 0 Uhr hinausgeht, weshalb Referat Kultur anrufen und nachfragen wird. Parallel dazu wurde die Brandschutzwache erfolgreich bei der Feuerwehr Wildau angefragt, was mit 9 dafür und 1 Enthaltung beschlossen wurde. Abschließend wurde festgehalten, dass derzeit noch die Posten für Getränke und Sanitär fehlen.

TOP 8 DST Vertrag

Der Studierendenrat beriet über den am 28. Oktober eingegangenen Entwurf für den Semesterticket-Vertrag mit dem VBB. Der bisherige Vertrag läuft am 28. Februar aus. Die neuen Konditionen sehen vor, dass der Preis für das Sommersemester unverändert bleibt, während er für das Wintersemester 2027 um etwa 6% auf 14 Euro steigt, da das allgemeine Deutschlandticket teurer wird; das Preisverhältnis bleibt dabei weiterhin gleich. Sämtliche Verfahren wie Login und Zahlungsabwicklung bleiben für die Studierenden unverändert. Mögliche Alternativen wurden geprüft, jedoch verworfen, da eine reine Berlin-Brandenburg-Variante teurer wäre und weniger böte, während der Verzicht auf ein Semesterticket deutlich höhere Kosten für die Einzelnen bedeuten würde.

Da es sich um eine Finanzentscheidung in erheblicher Höhe handelt, liegt die finale Entscheidung gemäß Satzung beim StuPa, weshalb der StuRa lediglich eine Empfehlung ausspricht. Die Frist für die Unterzeichnung oder Ablehnung läuft bis zum 28. Februar 2027. Im Vorfeld müssen noch redaktionelle Fehler im Entwurf korrigiert und eine neue Datenschutzbeauftragte benannt werden, was der VBB zur Begrenzung von Interessenkonflikten verlangt, sodass diese Person nicht Teil des StuRa-Vorstands sein darf; voraussichtlich wird hierfür jemand aus dem StuPa-Vorstand ernannt. Eine offene Frage an den VBB betrifft die Fahrradmitnahme, welche bewusst nicht inkludiert ist, da ein Zusatzticket genutzt werden muss, um eine Preissteigerung für alle Studierenden zu vermeiden. Zudem wurde kritisch angemerkt, dass der jährliche Vertragserneuerungsprozess aufwendig sei. Final sprach sich der StuRa für die Vorlage aus und empfiehlt dem StuPa die Annahme.

TOP 9 Abstimmung Marketing für Löffelball

Im weiteren Verlauf beriet der StuRa über Beschaffungen für Löffelball. Für die Eintrittsbändchen lagen drei verschiedene Angebote vor, wobei sich der StuRa einstimmig für das erste Angebot entschied. Bezüglich der Anschaffung von Roll-Ups wurden ebenfalls drei Angebote eingeholt und die Wahl fiel auf eine mittlere Größe; da hierfür laut Regularien keine formelle Abstimmung notwendig war, wird ein Ersatzteil für ein beschädigtes Roll-Up sowie ein komplett neues Modell bestellt. Im Zuge der Diskussion wurde hinterfragt, warum das bisherige Roll-Up kaputtgegangen ist, um künftig gezielt auf den Nachkauf von Ersatzteilen zu setzen. Abschließend wurde festgehalten, dass vor dem Druck noch bestehende Rechtschreibfehler auf den Motiven korrigiert wurden.

TOP 10 Sozialanträge

Es wurde über eine Fristverlängerung gesprochen. Der StuRa stimmte einstimmig für die Verlängerung des Bewerbungszeitraums für den Sozialfonds um zwei Wochen. Im Nachgang an diesen Beschluss wird eine entsprechende Informations-E-Mail an alle Studierenden versendet.

TOP 11 Initiativenförderung

Der StuRa befasste sich anschließend mit einem Antrag in Höhe von 400 Euro für die Veranstaltung „Tech Valley Wildau: Expert Talk: From Google to Founder – Career, Life & AI“, die am 10. November im StuK stattfindet und für die bereits 21 Anmeldungen von Studierenden sowie zwei Zusagen von Professoren vorliegen. Mit den beantragten Mitteln werden gezielt die Ausgaben für Essen und Getränke gefördert, wobei streng nach dem Erstattungsprinzip nur die tatsächlich anfallenden Kosten bis maximal 400 Euro ausgezahlt werden. Der Studierendenrat stimmte dem Antrag schließlich mit 9 Ja-Stimmen bei 1 Enthaltung zu, womit dieser angenommen wurde.

TOP 12 Vertragsstrafen StuK

Im Anschluss behandelte der StuRa Vorfälle rund um eine private Vermietung der Räumlichkeiten. Dabei wurden mehrere Regelverstöße festgestellt, da Personen unbefugt über den oberen Flur gewandert sind, die obere Toilette genutzt haben, sich Getränke von hinter der Bar bedienten, im Lager verweilten und den Raum dreckig hinterließen. Obwohl Miete und Kaution vorliegen, beriet der Rat über Konsequenzen bezüglich einer teilweisen oder vollständigen Einbehaltung der Kaution. Bei der anschließenden Abstimmung sprachen sich 8 Ratsmitglieder für den kompletten Einbehalt der Kaution aus bei 2 Enthaltungen, womit die Maßnahme beschlossen wurde.

Darüber hinaus wurde eine Problematik bezüglich einer zeitgleichen Vermietung im StuK während des Löffelballs thematisiert. Nach einigem Hin und Her wurde die Vermietung schließlich abgesagt und eine Entschuldigung ausgesprochen. Es wurde betont, dass Referat StuK zukünftig mehr Eigenverantwortung übernehmen und organisatorische Themen nicht einfach an den Vorstand abgeben soll. Finanziell ist der StuRa durch die Fristeinhaltung bei der Absage vor Kosten geschützt, auch wenn die Mieterin bereits Vorbereitungen getroffen und Dinge eingekauft hatte. Zur Schadensbegrenzung soll der Mieterin als Wiedergutmachung eine zukünftige kostenlose Miete angeboten werden; die entsprechende E-Mail dazu wird vom StuK verfasst.

TOP 13 Berichte aus den Referaten

13.1 Referat Vorstand berichtet folgendes:

Das Referat Vorstand berichtete, dass die offenen Protokolle nachgearbeitet wurden und die Vorbereitungen für das anstehende Event am 10. November laufen. Zudem ist eine geordnete Referatübergabe geplant. Aktuell findet ein festes Präsenzmodul für den StuRa und das StuPa im StuK jeden Donnerstag von 15:00 bis 18:00 Uhr statt. Für Mittwoch, den 4. November 2026, ist von

14:00 bis 19:00 Uhr ein FIFA-Turnier im StuK geplant, das in Kooperation mit Red Bull stattfindet; die Getränke werden von Red Bull mitgebracht. Nun wäre eine Kooperation mit Red Bull möglich. Red Bull ist gewillt, auf dem Campus Dosen zu verteilen, den StuK mit Freigetränken zu unterstützen und einen kleinen Stand bei Events aufzubauen. Die Gegenleistung besteht in der Übermittlung von Fotos für deren Marketingzwecke. Die finale Verantwortlichkeit sowie weitere Details befinden sich derzeit noch in der Klärung, Red Bull hat jedoch grundsätzlich Bereitschaft signalisiert. Abschließend wies der Vorstand darauf hin, dass die Aufwands-entschädigungen bis zum Ende des Monats eingereicht werden müssen.

13.2 Referat Finanzen berichtet folgendes:
Das Referat Finanzen war nicht anwesend.

13.3 Referat Kultur berichtet folgendes:
Das Referat Kultur berichtete, dass bereits 426 Tickets für den Löffelball, verkauft wurden.

13.4 Referat StuK berichtet folgendes:
Das Referat StuK berichtete nichts Weiteres neben ihrem Antrag auf Änderung der Tagesordnung.

13.5 Referat Nachhaltigkeit berichtet folgendes:
Das Referat Nachhaltigkeit berichtete, dass die Tamponspender im November angebracht werden. Weiteres ist in Arbeit.

13.6 Referat Öffentlichkeitsarbeit und Technik berichtet folgendes:
Das Referat Öffentlichkeitsarbeit und Technik berichtete, dass die Werbung zum Löffelball veröffentlicht wurde. Leider wurde die Webseite nicht weitergestaltet. Dies wird zur Aufgabe des neuen Referats oder Vorstands.

13.7 Referat Soziales berichtet folgendes:
Das Referat Soziales berichtete nichts Weiteres.

13.8 Referat Hochschulsport und Gesundheit berichtet folgendes:
Im Bericht des Referats Hochschulsport und Gesundheit wurde vom letzten Fußballturnier informiert, das von mehreren unsportlichen Vorfällen überschattet war. Konkret wurde berichtet, dass zwei Spiele abgesprochen wurden, es zu Spuckattacken und Handgreiflichkeiten kam und in der Folge beteiligte Personen vom Turnier ausgeschlossen werden mussten.

13.9 Referat Hochschulpolitik und Internationales berichtet folgendes:

Das Referat Hochschulpolitik und Internationales berichtete nichts weiteres.

TOP 14 Aktuelles aus dem StuPa

Der StuPa berichtete, dass der neue StuRa erfolgreich gewählt wurde. Im Zuge dessen steht eine Aktualisierung der Mitgliederübersicht auf der Website an, wofür ein gemeinsamer Fototermin von StuRa und StuPa angesetzt werden soll. Zudem wurde über eine eingegangene E-Mail zum Thema „SpielraumInnovation“ informiert und angemerkt, dass dem StuPa derzeit noch der Schlüssel zum Keller fehlt. Abschließend wurden eine Anfrage bezüglich einer eigenen Website für das StuPa sowie die Idee für ein gemeinsames Teamevent von StuRa und StuPa – etwa zum Bowling oder gemeinsamen Essen – im Gremium besprochen.

TOP 15 Anfragen aus der Studierendenschaft

Es lag eine Anfrage aus der Studierendenschaft vor - bezüglich der Planung der Halloween-Veranstaltung im StuK am Freitag. Für den Ablauf wurde festgelegt, dass eine Reserveschicht bereitstehen muss und ein besonderes Auge auf die Kühlschränke sowie die Anwesenheit von Jugendlichen geworfen wird. Zudem soll auf nicht allzu starke Mischungsverhältnisse bei den Getränken geachtet und vorab ausreichend Eiswürfel eingekauft werden. Für den Kostümwettbewerb wird ein Live-Laufsteg vor Ort anstelle einer Online-Abstimmung per Link bevorzugt. Ergänzend soll eine mobile Bar bis 0:00 Uhr betrieben werden, die eine begrenzte Auswahl an Specials anbietet.

TOP 16 sonstiges

Unter diesem Tagesordnungspunkt gab es keine weiteren sonstigen Themen zu besprechen.

Folgende TOPs stehen für die nächste Sitzung fest: Evaluation Löffelball, Abschaffung Alkoholverbot Kausel, RedBull Kooperation, Haushaltsplan

Erklärung des Schriftführers

Durch das Unterzeichnen garantieren die Schriftführenden den wahrheitsgemäßen Inhalt dieses Protokolls sowie das keine relevanten Dinge ausgelassen oder aus freien Stücken hinzugeführt wurden.

Ann-Kristin Voigt, Schriftführende

Patryk Gadziomski, Vorsitzender

Minutes of the 20th Regular Meeting of the Student Council

Attendance

Location: House 19 (StuK) **Date**: 28th October 2026 **Start:** 6:03 p.m. **End:** 7:42 p.m.			
Last name, First name	**Department**	**Present**	**Absent**
Gadziomski, Patryk	Chairman	X	
Schröter, Tom	Finance		X
Freier, Brigitte	Finance		X
Hyka, Pauline	Finance		X
Solis, Santiago	HoPo	X	
Range, Hardness	HoPo	X	
Stolte, Sedra	Sustainability	X	
Koepke, Helena	Culture	X	
Hofrichter, Tim	Student Club	X	
Steyer, Samuel	Student Club	X	
Kasch, Daniel	Public Relations & IT	X (Online)	
Voigt, Ann-Kristin	Social Affairs	X	
Berger, Luca	Sport	X (Online)	
Present Speakers: 10			
Guests: Josephine Langer and Tom Berein from StuPa, Jarvis Boeven from AK StuK			

Agenda

Public Part ... 3
Agenda Item 1 Opening of the Meeting / Welcome Remarks ... 3
Agenda Item 2 Checking Attendance ... 3
Agenda Item 3 Determination of a Quorum ... 3
Agenda Item 4 Motions to Amend the Agenda ... 3
Agenda Item 5 Notice of Upcoming Events ... 3
Agenda Item 6 Minutes ... 3
Agenda Item 7 Löffelball Vote ... 3
Agenda Item 9 Vote on Marketing for Löffelball ... 4
Agenda Item 10 Social Welfare Applications ... 4
Agenda Item 11 Support for Initiatives ... 5
Agenda Item 12 Contractual Penalties StuK ... 5
Agenda Item 13 Reports from the Departments ... 5
13.1 The Executive Board reports the following: ... 5
13.2 The Finance Department reports the following: ... 6
13.3 The Department of Culture reports the following: ... 6
13.4 The StuK Department reports the following: ... 6
13.5 The Sustainability Department reports the following: ... 6
13.6 The Public Relations and IT Department reports the following: ... 6
13.7 The Department of Social Services reports the following: ... 6
13.8 The Department of Athletics and Health reports the following: ... 6
13.9 The Separtment of Politics and International Affairs reports the following: ... 6
Agenda Item 14 News from the StuPa ... 6
Agenda Item 15 Inquiries from the student body ... 6
Agenda Item 16 Other ... 7
Statement by the Secretary ... 7

Public Part

Agenda Item 1 Opening of the Meeting / Welcome Remarks

At 6:00 p.m., the chairperson opened the meeting and warmly welcomed everyone present.

Agenda Item 2 Checking Attendance

At the meeting, 10 speakers were present, some via WebEx and others in the Senate Chamber.

Agenda Item 3 Determination of a Quorum

The StuRa has a quorum with 10 members.

Agenda Item 4 Motions to Amend the Agenda

There is a motion from the StuK Department regarding contractual penalties for renting the StuK. The motion was introduced as an agenda item before the reports from the departments.

Agenda Item 5 Notice of Upcoming Events

November 1, 2026 New Student Council Term
November 7, 2026 Löffelball
November 10, 2026 Expert Talk: From Google to Founder – Career, Life & AI
November 11, 2026 Wildau Connects

Agenda Item 6 Minutes

With eight votes in favor and two abstentions, Minutes 17, 18, and 19 were approved. Minutes 16 are still pending.

Agenda Item 7 Löffelball Vote

The Student Council discussed important proposals and organizational details for the upcoming Löffelball. First, a vote was taken on the proposal regarding the techno DJ, which was approved with 9 votes in favor and 1 abstention. The sound and lighting equipment, including construction fences as well as setup and takedown, was also approved with 9 votes in favor and 1 abstention; however, the restroom trailer was excluded from this approval. Regarding the restroom trailer, which was also put to a vote, resulting in 8 votes in favor and 2 abstentions, it was noted that portable toilets should be used instead next time, since the trailer was used almost exclusively by men.

Regarding medical services, a new proposal for two people instead of four was presented, but it is still considered too expensive. Since other providers have not responded, the student body plans to send its own counteroffer with a lower price. In addition, regarding staffing levels, it was discussed that while there was no need during the UC, more people are now expected, and the experience from the last Löffelball calls for more staff; therefore, the council unanimously voted in favor of four first aiders, with 10 votes in favor. The issue

of understanding the contract with the medical service remained unresolved, as did the question of whether the event extends past midnight; the Culture Department will therefore call to inquire. At the same time, a request for a fire safety detail was successfully submitted to the Wildau Fire Department, which was approved with 9 votes in favor and 1 abstention. Finally, it was noted that positions for beverage service and restroom attendants are still vacant.Agenda Item 8 DST Vertrag

The Student Council discussed the draft of the semester ticket agreement with the VBB, which was received on October 28. The current agreement expires on February 28. Under the new terms, the price for the summer semester will remain unchanged, while the price for the winter semester of 2027 will increase by about 6% to 14 euros, as the general Deutschlandticket becomes more expensive; the price ratio will remain the same. All procedures, such as login and payment processing, will remain unchanged for students. Possible alternatives were examined but rejected, as a Berlin-Brandenburg-only option would be more expensive and offer fewer benefits, while doing away with the semester ticket would result in significantly higher costs for individuals.

Since this is a financial decision involving a substantial amount, the final decision rests with the StuPa in accordance with the bylaws; therefore, the StuRa merely issues a recommendation. The deadline for signing or rejecting the proposal is February 28, 2027. Before then, editorial errors in the draft must be corrected, and a new data protection officer must be appointed—a requirement set by the VBB to limit conflicts of interest, meaning this person may not be a member of the StuRa Executive Board; it is expected that someone from the StuPa Executive Board will be appointed to this role. One open question for the VBB concerns bicycle transport, which has been deliberately excluded because an additional ticket must be used to avoid a price increase for all students. In addition, it was critically noted that the annual contract renewal process is time-consuming. Ultimately, the StuRa endorsed the proposal and recommends that the StuPa approve it.

Agenda Item 9 Vote on Marketing for Löffelball

Later in the meeting, the StuRa discussed purchases for Löffelball. Three different quotes were received for the admission wristbands, and the StuRa unanimously chose the first quote. Regarding the purchase of roll-ups, three quotes were also obtained, and the decision was made to go with a medium size; since the regulations do not require a formal vote for this matter, a replacement part for a damaged roll-up banner and a completely new model will be ordered. During the discussion, questions were raised about why the previous roll-up banner had broken, with the aim of focusing on purchasing replacement parts in the future. Finally, it was noted that any remaining spelling errors on the designs would be corrected before printing.

Agenda Item 10 Social Welfare Applications

An extension of the deadline was discussed. The Student Council voted unanimously to extend the application period for the Social Fund by two weeks. Following this decision, an informational email will be sent to all students.

Agenda Item 11 Support for Initiatives

The StuRa then considered a request for 400 euros to fund the event “Tech Valley Wildau: Expert Talk: From Google to Founder – Career, Life & AI,” which will take place on November 10 at the StuK and for which 21 students have already registered and two professors have confirmed their attendance. The requested funds are specifically intended to cover expenses for food and beverages, with payments made strictly in accordance with the reimbursement principle, only the actual costs incurred will be reimbursed, up to a maximum of 400 euros. The Student Council ultimately approved the motion with 9 votes in favor and 1 abstention, thereby adopting it.

Agenda Item 12 Contractual Penalties StuK

The StuRa then addressed incidents related to the private rental of the premises. Several rule violations were identified, as individuals walked through the upper hallway without authorization, used the upper restroom, helped themselves to drinks from behind the bar, lingered in the storage area, and left the room dirty. Although the rent and security deposit have been paid, the Council discussed potential consequences regarding the partial or full forfeiture of the security deposit. In the subsequent vote, 8 Council members voted in favor of forfeiting the entire security deposit, with 2 abstentions, thereby passing the measure.

In addition, an issue regarding a simultaneous rental at StuK during the Löffelball was discussed. After some back-and-forth, the rental was ultimately canceled and an apology was issued. It was emphasized that the StuK department should take on more personal responsibility in the future and not simply pass organizational issues on to the Executive Board. Financially, the StuRa is protected from costs because the cancellation was made within the required timeframe, even though the tenant had already made preparations and purchased supplies. To minimize the damage, the tenant will be offered a future rental free of charge as compensation; the StuK will draft the corresponding email.

Agenda Item 13 Reports from the Departments

13.1 The Executive Board reports the following:

The Executive Board reported that the outstanding meeting minutes have been finalized and preparations for the upcoming event on November 10 are underway. In addition, a smooth handover of responsibilities is planned. Currently, a regular in-person session for the StuRa and StuPa is held at the StuK every Thursday from 3:00 p.m. to 6:00 p.m. A FIFA tournament is planned for Wednesday, November 4, 2026, from 2:00 p.m. to 7:00 p.m. at the StuK, in cooperation with Red Bull; Red Bull will provide the beverages. A partnership with Red Bull is now possible. Red Bull is willing to distribute cans on campus, support the StuK with free drinks, and set up a small booth at events. In return, StuK would provide photos for Red Bull’s marketing

purposes. Final responsibilities and further details are still being clarified, but Red Bull has signaled its willingness in principle. Finally, the board noted that expense reimbursements must be submitted by the end of the month.

13.2 The Finance Department reports the following:

The Finance Department was not present.

13.3 The Department of Culture reports the following:
The Culture Department reported that 426 tickets for the Löffelball have already been sold.

13.4 The StuK Department reports the following:
The StuK committee reported nothing further beyond its motion to amend the agenda.

13.5 The Sustainability Department reports the following:
The Sustainability Office reported that the tampon dispensers will be installed in November. Further measures are in the works.

13.6 The Public Relations and IT Department reports the following:
The Public Relations and Technology Committee reported that the advertisement for the Löffelball had been published. Unfortunately, the website was not further developed. This will be the responsibility of the new committee or board.

13.7 The Department of Social Services reports the following:
The Social Services Department did not provide any further information.

13.8 The Department of Athletics and Health reports the following:
The report from the University Sports and Health Office provided an update on the most recent soccer tournament, which was marred by several unsportsmanlike incidents. Specifically, the report noted that two games were fixed, there were incidents of spitting and physical altercations, and as a result, the individuals involved had to be expelled from the tournament.

13.9 The Department of Politics and International Affairs reports the following:

The Office of Higher Education Policy and International Affairs did not provide any further information.

Agenda Item 14 News from the StuPa

The StuPa reported that the new StuRa had been successfully elected. As a result, the member directory on the website needs to be updated, for which a joint photo session involving the StuRa and StuPa is to be scheduled. In addition, the committee was informed about an email received regarding “SpielraumInnovation,” and it was noted that the StuPa currently still lacks the key to the basement. Finally, the committee discussed a request regarding a dedicated website for the StuPa as well as the idea of a joint team-building event for the StuRa and StuPa, such as bowling or a group dinner.

Agenda Item 15 Inquiries from the student body

A request was received from the student body regarding the planning of the Halloween event at StuK on Friday. It was decided that a backup staff member must be on hand, and special attention should be paid to the refrigerators and the presence of minors. In addition, care should be taken to ensure that drinks are not mixed too strongly, and sufficient ice cubes should be purchased in

advance. For the costume contest, a live runway show on-site is preferred over online voting via a link. In addition, a mobile bar will be open until midnight, offering a limited selection of specials.

Agenda Item 16 Other

There were no other items to discuss under this agenda item.

The following agenda items have been set for the next meeting: Evaluation of the Löffelball, Repeal of the Alcohol Ban at Kausel, Red Bull Partnership, Budget Plan

Statement by the Secretary

By signing, the secretaries certify that the contents of these minutes are accurate and that no relevant information has been omitted or added of their own accord.

Ann-Kristin Voigt, Secretary

Patryk Gadziomski, Chairman